

Organización de Empresas I – 2022 – 1er Cuatrimestre

Trabajo integrador

En el siguiente trabajo intentaremos abarcar todos los aspectos que se vieron durante la asignatura. Se trata que, mediante un trabajo final integrador, se realice un análisis de una empresa, desde su negocio principal, aspectos estratégicos, procesos internos y macro-procesos, y finalizando por la información contable y de costos

En este sentido se establece un trabajo grupal en el que se analizan y aplican métodos de diagnósticos, propuestas y definición de diferentes escenarios.. El trabajo es grupal y es de Gran importancia para la regularización y promoción de la asignatura

Recordamos en relación a este último punto, que la aprobación de los parciales es una condición necesaria, aunque no suficiente para la regularización de la asignatura, que precisa además de parciales aprobados, aprobar el trabajo final y cumplir con todas las demás condiciones que se comunicaron al principio del cursado

1) Descripción breve de la empresa

Empresa (Nombre ficticio o real)		Otros productos o servicios (ídem)	
Ubicación (urbana, sub-urbana, campo, provincia)		Principales proveedores (rubro, % de compras, local/provincia, etc.)	
Principal producto o servicio (Tipo de producto, % sobre el total de ventas, breve descripción)			

2) Organigrama de la empresa: Expresé claramente el organigrama, indicando si las hubiera sucursales, áreas, departamentos, divisiones funcionales, etc.

3) Mercado de la empresa

- Describa brevemente el mercado en el que participa la empresa, en qué lugar geográfico actúa la empresa y qué tipo de clientes tiene (particulares, empresa, estado).

Cliente (del más importante al menos, al menos 3 representativos; el nombre puede ser ficticio)	Actividad principal (a que se dedica el cliente, en relación a la actividad de la empresa)

b) Describa los competidores de la empresa y producto en el que compete

Competidor (del más importante al menos, al menos 3 representativos; los nombres pueden ser ficticios)	Producto en qué compete (Producto de la empresa al que le compete)

c) Describa los proveedores más importantes para la empresa, productos que provee y su importancia para la empresa

Proveedor (del más importante al menos, al menos 3 representativos; los nombres pueden ser ficticios)	Producto qué provee (es el principal insumo de su empresa? En qué forma se presenta el producto?)
P1	

P2	
P3	

4) Diversificación de Negocios

¿Ud. considera que la empresa está en más de un negocio? Describa los negocios en los que opera de darse esta situación

Unidad de Negocios	Actividades principales	Clientes de la Unidad	Forma de operar (Breve descripción del proceso de negocio)	Productos involucrados

5) Visión de procesos

- Describa cómo ven los gerentes o encargados de la empresa a sus procesos en todos los niveles, procesos de negocio, operacionales, de soporte, etc.
- Comente acerca de la existencia de mapas de procesos, gráficos y la existencia de procedimientos en la empresa
- Describa si pueden visualizar claramente los mismos mediante entradas y salidas, definición de los encargados de los procesos, indicadores de rendimiento, de calidad del proceso, etc.

6) Proceso de negocio:

Describa detalladamente y **realice el mapeo respectivo** del proceso de negocios de su empresa, según el enfoque que se vio en la teoría. Incluya además el gráfico de procesos, identificando los clientes, proveedores y competencia, como se vio en la tabla anterior...

7) Proceso productivo principal

Describa y mapee el proceso productivo o de servicio de su empresa, indicando claramente entradas, salidas, indicadores de eficiencia y eficacia, lazos de control de procesos de gobierno, procesos de soporte, y los principales procesos de infraestructura.

8) Generalidades de la información contable

- Describa si la empresa tiene o no implementada la información contable en algún tipo de sistema (Excel, tango, etc.),
- ¿Quiénes son los encargados de cargar los datos y de analizarlos?
- ¿Qué tipos de decisiones se toman en base a esta información?
- ¿Qué tipo de organización tiene esa información (registro simple, contabilidad formal, etc.)?

- e) Describa el balance de la empresa, su realización, quién se encarga de realizarlo, qué formalidad tiene, etc.

9) Realice el balance de su empresa

10) Registración y manejo de costos

- a) Especifique la forma de registrar los costos
 b) ¿Qué informes se obtienen?
 c) ¿Cómo se utilizan los mismos?
 d) ¿Quiénes tienen acceso a esa información?
 e) Indique la composición aproximada y los valores para las siguientes categorías de erogaciones

Ventas aproximadas (En unidades, repartidas en los productos principales de la empresa)	
Costos variables directos aproximados (discrimine MOD, MPD)	
Costos variables indirectos aproximados (discrimine MOI, MPI, Insumos)	
Costos fijos erogables	
Costos fijos no erogables (detalle los componentes más representativos)	
Gastos de comercialización, administrativos y de funcionamiento (Discrimine con el mejor grado posible de acuerdo a la información de sus prácticos)	

11) Realice la gráfica completa del punto de equilibrio en pesos con punto de operación y cierre

En una tabla, indique los valores de Ventas actuales, Depreciaciones y amortizaciones, Ventas de equilibrio, Ventas de cierre

12) Elementos del costo

- a) ¿Cómo maneja su empresa los elementos del costo?
 b) ¿Cómo los diferencia?
 c) ¿Cómo los registra?
 d) Describa con el mayor detalle cómo hace su empresa para distribuir los CIFs y cómo los considera en los costos totales
 e) Proponga un esquema ABC para distribuir los CIF, para el producto principal de la empresa que al menos provenga de 4 actividades y éstas, de al menos 4 recursos

13) Tipos de costeo preponderante

- a) Describa el tipo de costeo que utilizan en su empresa
 b) ¿Por qué toman esa decisión?
 c) ¿Ud cree que se adecua al tipo de proceso productivo? Justifique brevemente

14) Costos de Mano de obra

- a) Describa brevemente la modalidad de contratación de personal en la empresa (Directa, cooperativa, por contratos específicos, etc.).
- b) Describa la relación entre el pago y la producción (fija, variable, con bonos por productividad, por obra, por tanto, etc.)

15) Manejo de la capacidad

- a. Describa si la empresa censa la brecha entre producción actual y capacidad total, obteniendo la capacidad ociosa
- b. ¿Con qué mecanismos lo hace?
- c. ¿Utiliza pronósticos para evitar esa brecha?
- d. Indique claramente los mecanismos de acción para no incurrir en altos costos de capacidad ociosa, como ser contratos puntuales, redistribución de la mano de obra, etc.
- e. Complete la siguiente información

Acciones a realizar o modalidad adoptada	Baja producción	Producción "normal", dentro de la capacidad	Alta demanda, puede ser capacidad a pleno o bien sobre la capacidad
Mano de Obra productiva			
Personal administrativo o de soporte			
Procesos productivos (propios o tercerizados)			
Materiales (indique si se hacen acopios en alguna época específica)			
Producto terminado (indique si se hacen acopios en alguna época específica)			
Distribución del producto o servicio final			

16) Presupuesto

- a) Presupueste con el mayor detalle posible las ventas de su empresa en 12 meses. (Tipo de productos, cantidad, adelantos, ventas efectivas, estacionalidad)

- b) Presupueste asimismo las erogaciones siguiendo la estacionalidad de las ventas. Indique las que corresponden al período en curso o a otros anteriores.
- c) A partir de los puntos anteriores, realice el presupuesto general anual (12 meses) de su empresa. Ingrese las notas al presupuesto, tenga en cuenta los pagos de impuestos y trabaje en el mismo cuadro los resultados no erogables, distinguiéndolos de los erogables. Calcule la NCT para todos los meses y obtenga en la misma planilla el estado de resultado acumulado.
- d) ¿Qué política toma su empresa respecto la colocación y/o endeudamiento?